



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI
ARCHIVU SPOLEČNOSTI
SOKOLOVSKÁ UHELNÁ, právní nástupce, a.s. a SUAS GROUP a.s.
ZA ROK 2023**

V souladu s ustanovením § 62 odst. 1 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví
a spisové službě a o změně některých zákonů, předkládá
Archiv Sokolovské uhelné, právní nástupce, a.s.
výroční zprávu o své činnosti za rok 2023.
Zpráva bude rovněž zveřejněna na internetových stránkách zřizovatele.

Název archivu

Archiv společnosti Sokolovská uhelná a SUAS Group

Zřizovatel archivu

Sokolovská uhelná, právní nástupce, a.s., Sokolov

Sídlo archivu

Citice, areál Přátelství

Adresa pro doručování zásilek

Staré náměstí 69, 356 01 Sokolov

Akreditace

Akreditace pro výkon působnosti soukromého archivu udělena odborem archivní správy
a spisové služby MV ČR dne 30. 8. 2007 pod č. j. AS-1409/1-2007.

I. Personální obsazení

Pracoviště spisovny a archivu mělo toto personální obsazení:

Helena Jouzová – referent - archivář

II. Úsek spisové (předarchivní) činnosti

a) - spisovna vykonávala metodický dohled nad jednotlivými pracovišti naší a dceřiných společností, informovala zaměstnance o náležitostech ukládání, označování a předávání vyřízených dokumentů do spisovny. Průběžně prováděla aktualizaci údajů v lokačním přehledu.

Z útvarů společnosti a dceřiných firem převzala 129,35 bm vyřízených dokumentů, provedla jejich kontrolu podle předávacích seznamů a dokumenty uložila.

b) - v rámci pravidelného skartačního řízení podle Skartačního návrhu z 14. 03. 2023, posouzeného a schváleného Státním oblastním archivem v Plzni pod zn. SOAP/02-79/2023-3 ze dne 17. 03. 2023, spisovna vyskartovala celkem cca 188,68 bm (82 ks balíků, 234 ks krabic, 788 pořadačů, 20 beden, 32 složek) nepotřebných dokumentů typu „S“.

Útvarům společností bylo vráceno k dalšímu použití 570 pořadačů a 70 archivních krabic.

c) - spisovna připravila Předávací seznamy a předala v rámci skartačního řízení do archivu společnosti 5,64 bm archiválií do archivního fondu 102 - Sokolovská uhelná, právní nástupce, a.s.

d) - spisovna poskytla zaměstnancům společnosti celkem 124 zápůjček dokumentů (včetně umožnění nahlížení do dokumentace), 20 konzultací telefonickou nebo elektronickou formou a vedla jejich evidenci a kontrolovala dodržování výpůjčních lhůt.

e) - k 31. 12. 2023 je ve spisovně uloženo a evidováno 2 808,35 bm dokumentů.

III. Úsek archivní činnosti

V archivu nejsou uloženy žádné archivní kulturní památky ani národní kulturní památky.

a) - celkové množství uložených archiválií v základní evidenci NAD:

Stav k 31. 12. 2023 je 663,29 bm archiválií.

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví

Tab č. 1: Základní souhrnné informace ze základní evidence NAD

Archiv		Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů						Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Uloženo v archivu***			Celkem				počet	počet
		počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]	počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]			
1	2	3*	4**	5****	6*	7**	8****	9		10 ¹⁾
513203010 Archiv společnosti Sokolovská uhelná a. s.	N:	9	107,97 0,00	16,28 0,00	9	107,97 0,00	16,28 0,00	Ze zapsaného fyzického stavu:		základní: 25
	Z:	9	555,32 0,00	83,72 0,00	9	555,32 0,00	83,72 0,00	Nepoškozený 19		speciální: 0
	I:	6	450,49 0,00	67,92 0,00	6	450,49 0,00	67,92 0,00			referenční: 0
	Σ:	19	663,29 0,00		19	663,29 0,00		Ze zapsaných ev. jednotek:		všechny: 0
								poškozeno [ks]: 0		25
Archiv		Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů						Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Uloženo v archivu***			Celkem				počet	počet
		počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]	počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]			
1	2	3*	4**	5****	6*	7**	8****	9		10 ¹⁾
Souhrn	N:	9	107,97 0,00	16,28 0,00	9	107,97 0,00	16,28 0,00	Ze zapsaného fyzického stavu:		základní: 25
	Z:	9	555,32 0,00	83,72 0,00	9	555,32 0,00	83,72 0,00	Nepoškozený 19		speciální: 0
	I:	6	450,49 0,00	67,92 0,00	6	450,49 0,00	67,92 0,00			referenční: 0
	Σ:	19	663,29 0,00		19	663,29 0,00		Ze zapsaných ev. jednotek:		všechny: 25
								poškozeno [ks]: 0		

Všechny hodnoty digitální velikosti se zaokrouhlují na MB (MegaByte)

b) – Výběr, zpracování a využívání archiválií

Archiv převzal archiválie ze spisovny ze skartačního řízení k doplnění fondů NAD – statistika 3a:

Archiv		Výběr archiválií				Jen uloženo v archivu		Přírůstky delimitací	
		Vybráno a uloženo v archivu		Vybráno a neuloženo v archivu		Jen uloženo v archivu		Přírůstky delimitací	
		metráž [bm] velikost [MB]	ev.j. [ks] poškozených	metráž [bm] velikost [MB]	ev.j. [ks] poškozených	metráž [bm] velikost [MB]	ev.j. [ks] poškozených	metráž [bm] velikost [MB]	ev.j. [ks] poškozených
1	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**
Souhrn	N:	5,64 0	47 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0
	Z:	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0
	I:	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0
	Σ:	5,64 0	47 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0	0,00 0	0 0

č. značka fondu	název fondu	čas. rozsah	Počet arch. krab.	metráž
102	SU Sokolov	1992 – 2017	47	5,64 bm

Celkový roční přírůstek činil 5,64 bm, archiválie byly zapsány do Knihy přírůstků pod pořadovými čísly 563, byly náležitě uloženy a zaneseny do základní evidence NAD.

- Formou nákupu nebo darů doplňována knihovna archivu, která čítá celkem 1127 titulů.

c) - Využívání archiválií - nahlížení

Archiv navštívilo 21 badatelů, z toho 18 zaměstnanců společnosti ve služebních záležitostech. Dále archiv poskytl 20 konzultací telefonickou nebo elektronickou formou.

d) - Stav archiválií

Stav uložených archiválií lze vcelku hodnotit jako dobrý, odpovídající jejich stáří a použitým materiálům. Nebyl zjištěn žádný případ poškození archiválií.

Klimatické podmínky v depozitářích jsou v týdenních intervalech monitorovány a výsledky měření evidovány. Hodnoty teplot se na měřicím místě pohybovaly v rozmezí 9 – 25 °C, hodnoty relativní vlhkosti v rozmezí 65 % - 70 %.

e) - Konzervace a restaurování archiválií

Archiv nemá konzervátorské ani restaurátorské pracoviště a tuto činnost neprovádí. Uložené archiválie dosud nevyžadovaly žádné konzervátorské ani restaurátorské zásahy.

f) - Ostatní činnosti

Odboru archivní správy MVČR a Státnímu oblastnímu archivu v Plzni byla odeslána Výroční zpráva o činnosti archivu za rok 2022.

Správou aplikace PEvA II pro Sokolovskou uhelnou, právní nástupce, a.s. byl určen Státní okresní archiv Sokolov se sídlem v Jindřichovicích.

Dne 20. září 2023 od 10:00 hod. do 12:00 hod. byla provedena kontrola Státním oblastním archivem v Plzni - 3. oddělení pod vedením vedoucí kontrolní skupiny Mgr. Ladislava Nohovcová, členky kontrolní skupiny JUDr. Ivana Houšková, Mgr. Marie Mírková a za Akreditovaný soukromý archiv společnosti Sokolovská PhDr. Pavlína Havlanová, Ph.D., Helena Jouzová. Předmět kontroly - dodržování ustanovení § 57 a 61 zákona Č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), ustanovení § 6 vyhlášky č. 645/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "vyhláška").

Dle protokolu o kontrole z 17.10.2023 ČJ. SOAP/02-274/2023-3 nebylo shledáno porušení zákona.

Zpracoval Helena Jouzová, referent archivu

V Sokolově dne 17. ledna 2023



PhDr. Pavlína Havlanová, Ph.D.
Personální ředitelka